



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-707

Rasitepäätös Vanamonpolku tontin 205-5-199-1 salaojat

Osapuolet:

Kiinteistötunnus ja vuokraoikeuden haltija

205-5-199-1 Asunto Oy Vanamonpolku (y-tunnus 0226673-4), os. c/o OP Koti Kainuu
Oy Lönnrotinkatu 7-9, 87100 Kajaani

205-5-199-5, vuokraoikeuden haltija ***

205-5-199-6, vuokraoikeuden haltija ***

Kajaanin kaupunki (y-tunnus 0214958-9) edellä mainittujen kiinteistöjen omistajana

Hakijat:

Asunto Oy Vanamonpolku (y-tunnus 0226673-4)

Toimenpide:

Tontin 205-5-199-1 vuokraoikeuden haltija hakee pysyvää oikeutta kiinteistön salaoja- ja sadevesiviemärijärjestelmien rakentamiseksi ja tarvittaessa huoltamiseksi kiinteistöjen 205-5-199-5 ja 205-5-199-6 alueella.

Liitteet

1 kpl Rasitesopimus 7.6.2022

1 kpl Asemapiirros 1:200

Päätöksen peruste

MRL 158 §, MRA 80 §

Ympäristötekniikan lautakunnan lupajaoston toimivallan siirtopäätös, kokous
16.9.2020 §42 Rakennusvalvonnan toimivallan muutos.

Päätös

Päätän maankäyttö- ja rakennuslain 158 §:n sekä maankäyttö- ja rakennusasetuksen
80 §:n nojalla perustaa 7.6.2022 päivätyn rasitesopimuksen mukaiset
rakennusrasitteet:

Sietorasite (saloja- ja sadevesiviemärijärjestelmät)

Rasittaa kiinteistöä 205-5-199-5 ja 205-5-199-6

Oikeuttaa kiinteistöä 205-5-199-1

Tontin 205-5-199-1 omistaja vastaa rasitteiden perustamisesta ja mahdollisesti
purkamisesta aiheutuvista kustannuksista. Nyt perustetut rakennusrasitteet ovat
voimassa kunnes ne säädetyssä järjestyksessä poistetaan.

Päätös postitetaan asianosaisille. Päätöksestä on oikeus tehdä oikaisuvaatimus 14 vrk
sisällä päätöksen tiedoksisaannista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Lisätietoja asiasta antaa: johtava rakennustarkastaja Kari Huusko puh. 044 7100 246 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Asianosaiset sekä Kajaanin kaupunki: rakennusvalvonta ja kaupungingeodeetti

Allekirjoitus

Johtava rakennustarkastaja Kari Huusko

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 23.9.2022



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin **ympäristöteknisen lautakunnan lupajaosto**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.